



Stad Gistel – Clustermanager Dienst infrastructuur & mobiliteit (A4a - A4b)

Wij zoeken

Een geboren leider met een passie voor infrastructuur en mobiliteit?

Wil jij een directe impact hebben op de leefomgeving van onze burgers? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Als Clustermanager Infrastructuur en Mobiliteit ben jij de drijvende kracht achter onze infrastructuurprojecten en mobiliteitsplanning. Jij biedt sterk leiderschap en strategische richting aan de afdeling, optimaliseert processen en procedures, en zorgt voor een veilige en goed onderhouden publieke ruimte die voldoet aan de noden van de bevolking.

Technische expertise binnen de dienst wordt benut en versterkt door jouw effectieve leiderschap. In samenwerking met de deskundigen, bereid u de werken aan het openbaar domein of het gemeentelijk patrimonium voor, en volgt u de uitgevoerde werkzaamheden bij grote projecten (mee) op.

Je hebt affiniteit met infrastructuur en mobiliteit, maar diepgaande technische kennis is niet noodzakelijk.

Je bent lid van het managementteam van Gistel.

Jouw opdracht:

- **Ontwikkelen van visie en beleid:** Je ontwikkelt beleidsdoelstellingen voor werken aan het openbaar domein en gemeentelijk patrimonium, en vertaalt deze naar concrete acties en budgetten.
- **Projectmanagement:** Je plant, coördineert en leidt grote projecten, bewaakt budgetten en timing, en rapporteert over de voortgang en resultaten.
- **Leiderschap en coaching:** Je inspireert en motiveert medewerkers, geeft constructieve feedback, en stimuleert zelfontwikkeling en probleemoplossend vermogen.
- **Samenwerking en netwerken:** Je coördineert de samenwerking met interne en externe diensten en bouwt een professioneel netwerk uit.
- **Klantgerichtheid:** Je reageert snel en adequaat op vragen en verzoeken van burgers en collega's, en streeft naar hoge klanttevredenheid.

Jouw profiel

Voor de functie van Clustermanager infrastructuur en mobiliteit (A4a-A4b) zoeken we iemand die affiniteit heeft met infrastructuur & mobiliteit, die voldoet aan volgend profiel :

a) beschikken over een masterdiploma

b) beschikken over minstens één jaar ervaring als leidinggevende met ervaring in het voeren van functioneringsgesprekken

Solliciteren en meer info

Je solliciteert uiterlijk op 12 november 2025. Je voegt CV, motivatiebrief, diploma en uittreksel strafregister toe.

Alle kandidaten die voldoen aan de aanwervingsvoorwaarden worden uitgenodigd voor een infogesprek en worden toegelaten tot de selectieproeven.

Meer info via personeelsdienst@gistel.be of 059 27 02 08.

<https://www.gistel.be/>