

Stad Gistel – Technisch assistent containerpark (voltijds, onbepaalde duur, D1-D3)

Het lokaal bestuur Gistel zoekt

Het lokaal bestuur Gistel is op zoek naar een technisch assistent voor het containerpark.

Je bent enthousiast, staat open voor vragen en taken die op je afkomen én je bouwt mee aan een positief imago van de organisatie. Je bent flexibel, werkt veilig en stelt zich dienstverlenend op voor iedereen.

Klanttevredenheid draag je hoog in het vaandel!

Je takenpakket bestaat uit:

- Uitvoeren van toezichtstaken uit bij het aanbrengen van afval door klanten
- Contacten leggen met externe ophalers van het ingezamelde afval.
- Hakselen van ingezameld snoeihout
- Onderhoudstaken op het park (onderhoud van de groenstroken, vegen...).
- Uitvoeren van registratietaken.

Je werkt in een lokaal bestuur waar collegialiteit, stabiliteit en dienstverlening centraal staan.

Jouw profiel

Je bent enthousiast, positief, loyaal en klantgericht.

Je bent minstens houder van een rijbewijs B.

Je bent flexibel en werken op zaterdag is voor jou geen probleem. Je vrije dagen zijn op zondag en maandag.

Solliciteren en meer info

Het lokaal bestuur Gistel biedt uitdagende functies met ruimte voor zelfstandig werken en creativiteit, een werkklimaat waarin collegialiteit centraal staat, aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden en overname van relevante privé-ervaring.

Alle kandidaten die voldoen aan de aanwervingsvoorwaarden, worden toegelaten tot de selectieproeven. Het selectie-examen bestaat uit een schriftelijke preselectieproef (indien > 20 kandidaten), een praktische of schriftelijke proef en een mondelinge proef. Je solliciteert uiterlijk op 9 november 2026. Meer info via de infofiche, personeel@gistel.be of 059 27 02 08.

<https://www.gistel.be/>